INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE PURÍSIMA DEL RINCÓN
Indicadores de Resultados
Del 1 de octubre al 31 de diciembre 2023

Programas y proyectos de Inversión					Presupuesto del proyecto (Recursos)					MIR			Indicadores							Resultados del indicador		
Clasificación Programática de la SC o CONAC	Clave del Programa presupuestario	Nombre del programa presupuestario	Clasificación funcional del gasto al que corresponde el programa presupuestario	Nombre de la dependencia o entidad que ejecuta	Aprobado	Modificado	Devengado	Ejercido	Pagado	Cuenta con MIR (SI/NO)	Nivel de la MIR del programa	Descripción del resumen narrativo (Fin, Propósito, componentes y actividades)	Nombre del indicador	Nivel de la MIR al que corresponde el indicador	Formula de cálculo	Descripción de variables de la fórmula	Meta del indicador Programada	Meta del indicador Modificada	Meta del indicador alcanzada	Valor del indicador de la formula	Valor del denominador de la formula	Unidad de medida de las variables del indicador
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
Educación superior	E036	Divulgación de la ciencia y la tecnología	Servicios educativos	INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE PURÍSIMA DEL RINCÓN	$1,666,045.40	$ 2,731,051.40	$ 68,439.02	$ 2,052,588.03	$ 1,776,189.05	SI	Componente	A. Programas de fomento a la vocación científica y tecnológica ofertados. ITSPR	Porcentaje de participantes en activida	Componente	A/B *100	A= Número de personas que participan en acciones formativas de ciencia y tecnología en el Tecnológico B= Número de personas proyectadas a participar en acciones formativas	149	240	243	243	149	%23%
Educación superior	P005	Gestión de centros escolares de Educación Media Superior y Superior	Servicios educativos	INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE PURÍSIMA DEL RINCÓN	$ 691,804.65	$ 4,349,816.40	$ 78,054.65	$ 4,310,646.64	$ 4,232,591.99	SI	Componente	B. Programas, procesos y/o planteles de instituciones de educación superior, certificados (ITESP)	Porcentaje de procesos educativos cer	Componente	A/B *100	A= Procesos y/o programas educativos certificados y/o acreditados B= Procesos y/o programas educativos programados a ser certificados o acreditados	2	2	2	2	2	%100%
										SI	Componente	C.Los cuerpos académicos y directivos de las instituciones públicas de educación superior son capacitados, actualizados y profesionalizados (ITESP)	Porcentaje de docentes, directivos y pe	Componente	A/B *100	A= Docentes, Directivos y Personal administrativo fortalecidos con alguna acción formativa y/o de desarrollo profesional B= Docentes, Directivos y Personal administrativo programados a ser fortalecidos con alguna acción formativa y/o de desarrollo profesional	140	130	150	150	140	%107%
										SI	Componente	D. Cursos, actividades y talleres para el desarrollo complementario de los alumnos impartidos (ITESP)	Porcentaje de estudiantes participando	Componente	A/B *100	A= Estudiantes participantes en programa de DH B= Total de la matrícula	1924	2100	1997	1997	1924	%94%
Educación superior	E017	Cobertura de Educación Media Superior y Superior	Servicios educativos	INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE PURÍSIMA DEL RINCÓN	**********	$44,746,584.80	$ 794,277.44	$43,346,571.84	$ 42,057,776.28	SI	Componente	A. Servicios educativos ofertados. ITESP	Porcentaje de alumnos atendidos	Componente	A/B *100	A= Número de alumnos atendidos B= Número de alumnos proyectados a atender	2100	2296	2068	2068	2100	%100%
										SI	Componente	B. Infraestructura educativa consolidada. ITESP	Porcentaje de necesidades de infraestr	Componente	A/B *100	A= Necesidades de infraestructura y equipamiento atendidas B= Necesidades de infraestructura y equipamiento identificadas	3	3	3	3	3	%100%
Educación superior	E038	Competencias para el trabajo	Servicios educativos	INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE PURÍSIMA DEL RINCÓN	$1,141,795.39	$ 1,383,773.52	$ 29,500.63	$ 1,318,043.92	$ 1,288,543.29	SI	Componente	A. Vinculación con el entorno operando. (ITESP)	Porcentaje de alumnos atendidos con a	Componente	A/B *100	A= Alumnos atendidos con acciones de fortalecimiento para la vinculación con el entorno B= Alumnos programados a ser atendidos con acciones de fortalecimiento para la vinculación con el entorno	1731	1689	1773	1773	1731	%102%
										SI	Componente	F. Programa de aprendizaje para el liderazgo y emprendimiento ofertado en Educación Superior. ITESP	Porcentaje de alumnos atendidos con a	Componente	A/B *100	A= Alumnos atendidos con acciones para el fortalecimiento de competencias emprendedoras B= Alumnos programados para ser atendidos con acciones para el fortalecimiento de competencias emprendedoras	378	413	361	361	378	%95%
										SI	Componente	F. Programa de aprendizaje para el liderazgo y emprendimiento ofertado en Educación Superior. ITESP	Porcentaje de alumnos con proyectos en	Componente	A/B *100	A= Alumnos con proyectos en incubadora de empresas B= Alumnos programados con proyectos en incubadora de empresas	18	18	0	0	18	0%
Educación superior	E057	Trayectoria en Nivel Básico, Media Superior y Superior	Servicios educativos	INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE PURÍSIMA DEL RINCÓN	$ 772,112.70	$ 1,452,195.60	$ 29,249.69	$ 1,452,195.28	$ 1,422,954.59	SI	Componente	C. Becas y apoyos otorgados a estudiantes de educación media superior y superior ITESP	Porcentaje de becas y apoyos otorgados	Componente	A/B *100	A= Becas y apoyos otorgados B= Becas y apoyos programados a otorgar	1150	1383	1293	1293	1150	%112%
										SI	Componente	D. Apoyo académico y/o psicosocial a alumnos en riesgo de deserción o reprobación otorgados ITESP	Porcentaje de alumnos en riesgo o de de	Componente	A/B *100	A= Alumnos en riesgo de deserción y reprobación atendidos con apoyo académico y/o psicosocial B= Alumnos en riesgo de deserción y reprobación, identificados	1444	2100	2181	2181	1444	%151%

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor.

Mtro. José Ricardo Narváez Ramírez
Director General

Mtro. Javier Leobardo Soto Enriquez
Subdirector de Servicios Administrativo.

Recomendación:

En caso de no contar con la información señalada en cada campo indicar N/D (no Disponible) o N/A en el caso de que no aplique la información requerida. Nota: esta recomendación no aplica en las columnas 6 al 10 dado lo comentado en el punto 14.

Columna	Instructivo
1	Seleccionar la clasificación programática de acuerdo al CONAC, a la que se encuentra vinculada el programa presupuestario. Consultar clasificación disponible en: **https://www.conac.gob.mx/work/models/CONAC/normatividad/NOR_01_02_004.pdf**
2	Indicar la clave que se le asignó al programa presupuestario la cual debe iniciar con la letra que señale el acuerdo por el que se emite la clasificación programática del gasto emitido por el CONAC. Consultar clasificación disponible en: **https://www.conac.gob.mx/work/models/CONAC/normatividad/NOR_01_02_004.pdf**
3	Indicar la denominación que se le haya otorgado al programa presupuestario. El nombre del programa presupuestario no debe ser el mismo que el de la Unidad Responsable.
4	Seleccionar la clasificación funcional del gasto al que corresponde el programa presupuestario acorde al Acuerdo emitido por el CONAC, esto es: DESARROLLO SOCIAL, DESARROLLO ECONÓMICO, GOBIERNO, OTROS. Consultar clasificación disponible en: **https://www.conac.gob.mx/work/models/CONAC/normatividad/NOR_01_02_003.pdf**
5	Señalar el nombre completo de la o las dependencias o entidades que ejecutan el programa presupuestario.
6	Indicar el importe del presupuesto aprobado para el programa presupuestario. Nota: en caso de contar con datos del presupuesto aprobado a nivel actividad de la MIR del programa, indicar el importe en cada una; la suma del importe de todas las actividades debe corresponder con el valor señalado al importe aprobado del componente asociado, asimismo, la suma total del importe de los componentes debe corresponder con el importe indicado en la fila del PROPOSITO y finalmente, éste debe ser el mismo que el importe del nivel FIN
7	Indicar el importe del presupuesto modificado para el programa presupuestario a la fecha en que se reporta. Nota: en caso de contar con datos del presupuesto modificado a nivel actividad de la MIR del programa, indicar el importe en cada una; la suma del importe de todas las actividades debe corresponder con el valor señalado al importe del componente asociado, asimismo, la suma total del importe de los componentes debe corresponder con el importe indicado en la fila del PROPOSITO y finalmente, éste debe ser el mismo que el importe del nivel FIN
8	Indicar el importe del presupuesto devengado para el programa presupuestario a la fecha en que se reporta. Nota: en caso de contar con datos del presupuesto devengado a nivel actividad de la MIR del programa, indicar el importe en cada una; la suma del importe de todas las actividades debe corresponder con el valor señalado al importe del componente asociado, asimismo, la suma total del importe de los componentes debe corresponder con el importe indicado en la fila del PROPOSITO y finalmente, éste debe ser el mismo que el importe del nivel FIN
9	Indicar el importe del presupuesto ejercido para el programa presupuestario a la fecha en que se reporta. Nota: en caso de contar con datos del presupuesto ejercido a nivel actividad de la MIR del programa, indicar el importe en cada una; la suma del importe de todas las actividades debe corresponder con el valor señalado al importe del componente asociado, asimismo, la suma total del importe de los componentes debe corresponder con el importe indicado en la fila del PROPOSITO y finalmente, éste debe ser el mismo que el importe del nivel FIN
10	Indicar el importe del presupuesto pagado para el programa presupuestario a la fecha en que se reporta. Nota: en caso de contar con datos del presupuesto pagado a nivel actividad de la MIR del programa, indicar el importe en cada una; la suma del importe de todas las actividades debe corresponder con el valor señalado al importe del componente asociado, asimismo, la suma total del importe de los componentes debe corresponder con el importe indicado en la fila del PROPOSITO y finalmente, éste debe ser el mismo que el importe del nivel FIN
11	Indicar si para el programa presupuestario se elaboró su Matriz de Indicadores para Resultados, (MIR).
12	Seleccionar el nivel de la MIR del programa presupuestario a describir FIN, PROPÓSITO, COMPONENTE O ACTIVIDAD.
13	Descripción del FIN, PROPÓSITO, COMPONENTES Y ACTIVIDADES de la MIR del Programa Presupuestario
14	Descripción del nombre asignado al indicador, ejemplo: "Índice de marginación en Guanajuato", en caso de no contar con información del indicador se deberán atender las recomendaciones del instructivo. Nota: por cada indicador deberán rellenarse los datos de las columnas 1 a 5 y de la 11 a 13, excepto las columnas 6 a la 10, debido a que en éstas se deberá indicar únicamente los importes del FIN, PROPOSITO, COMPONENTES Y ACTIVIDADES
15	Indicar si el indicador corresponde al nivel de FIN, PROPÓSITO, COMPONENTE O ACTIVIDAD de la MIR
16	Se refiere a la expresión matemática del indicador. Determina la forma en que se relacionan las variables.
17	Describir el significado de las variables de la fórmula del indicador
18	Señalar la meta aprobada del indicador para el ejercicio en que se reporta.
19	Señalar la meta modificada del indicador para el periodo en que se reporta.
20	Señalar la meta alcanzada del indicador para el periodo en que se reporta.
21	Indicar la cantidad que se obtuvo al periodo que se reporta respecto al numerador de la fórmula del indicador
22	Indicar la cantidad que se obtuvo al periodo que se reporta respecto al denominador de la fórmula del indicador
23	Indicar la unidad de medida que tienen las variables del indicador, (alumnos, profesores, áreas naturales protegidas, áreas reforestadas).